

Vedtægter for Arkivsamvirket i Varde Kommune

§ 1 *Arkivsamvirket i Varde Kommune har arbejdsområde i Varde Kommune og består af nedenstående lokalhistoriske arkiver:*

Lokalhistorisk Arkiv for Agerbæk og Omegn

Alslev Sognearkiv

Ansager Lokalhistoriske Arkiv

Billum Lokalhistoriske Arkiv

Blåbjerg Lokalhistoriske Arkiv

Blåvandshuk Lokalhistoriske Arkiv

Fåborg og Omegns Lokalhistoriske Arkiv

Horne Sogns Lokalhistoriske Arkiv

Janderup Lokalhistoriske Arkiv

Næsbjerg Sognearkiv

Skovlund Sognearkiv

Thorstrup Sognearkiv

Tistrup-Hodde Lokalhistoriske Arkiv

Varde Lokalhistoriske Arkiv

Vester Starup Sogns Lokalhistoriske Arkiv

Ølgod Lokalhistoriske Arkiv

Øse Sognearkiv

Årre Lokalhistoriske Arkiv

§ 2 *Formål.*

Arkivsamvirket i Varde Kommune har til formål at

- repræsentere lokalarkiverne i forhold til Varde Kommune*
- udarbejde indstilling til kommunens kultur- og fritidsudvalg ang. fordelingen af de kommunale tilskud til arkiverne*
- sikre arkivalier og indsamlingsdækning, såfremt et arkiv måtte ophøre*
- fungere som samarbejdsforum for lokalarkiverne i Varde Kommune*
- koordinere arkivernes indkøb af arkivmateriale*
- medvirke til uddannelse af lokalarkivernes medarbejdere*
- medvirke til at synliggøre og professionalisere arkiverne og arkivarbejdet*
- skabe et stærkt og selvstændigt arkivvæsen i kommunen*
- arbejde for oprettelse af et §7-arkiv*

§ 3 *Medlemmer.*

- Arkiverne er medlem af arkivsamvirket uanset deres tilhørsforhold*
- Alle er medlemmer har medlemskab af den landsdækkende arkivorganisation SLA (Sammenslutningen af Lokalarkiver) og den kreds som måtte høre under*
- Hvert arkiv har 1 stemme i arkivsamvirket*

§ 4 Arkivsamvirket.

- Samvirkets medlemmer vælger en bestyrelse, der består af 5 personer
- I lige år er 2 af bestyrelsens medlemmer på valg, i ulige år er 3
- Arkivsamvirket vælger 2 suppleanter og 2 revisorer, der vælges for 2 år. Hvert år er den ene suppleant og den ene revisor på valg.
- Bestyrelsen indkalder med mindst 2 ugers varsel skriftligt (med dagsorden) til ordinært generalforsamling i samvirket. Generalforsamlingen afholdes hvert år senest 1. april. På dette møde fremlægges bestyrelsens beretning og det reviderede regnskab for det forgangne kalenderår. Ligeledes finder valg til bestyrelse og som revisor sted på dette møde
- Formanden kan skriftligt indkalde til møde i samvirket med mindst 2 ugers varsel
- Beretning og revideret regnskab indsendes efterfølgende til Varde Kommune

§ 5 Bestyrelse.

- Bestyrelsen vælger selv formand, næstformand og kasserer
- Afgørelser i bestyrelsen afgøres ved simpelt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende
- Bestyrelsen fastsætter selv sin dagsorden
- Bestyrelsen repræsenterer arkivsamvirket udadtil og især i samarbejdet med Varde Kommune

§ 6 Økonomi.

- Kassereren fører regnskab over de midler, som arkivsamvirket måtte råde over

§ 7 Ændringer af vedtægter.

- Ændringer af disse vedtægter kan foretages på det årlige ordinære møde
- Ændringer af vedtægter kræver 2/3 af de afgivne stemmer
- Kopi af ændrede vedtægter sendes til Varde Kommune til orientering

§ 8 Ophør.

I tilfælde af arkivsamvirkets ophør anvendes eventuelle midler til arkivvirksomhed

Således vedtaget på generalforsamling i Janderup, Varde kommune, den 31. marts 2011

Underskrift:

Niels W. Christensen Steen Jan
Ole Andreas Ole